



Comisión de Biblioteca Universitaria de Córdoba.
12 de Mayo de 2008, 9.00 h. 1ª convocatoria-9.30 h. 2ª convocatoria

1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la Comisión anterior (22-3-2007).
2. Informe de actuaciones año 2007 y planificación año 2008 (Junta Técnica de 8-2-2008).
3. Informe de actuaciones en el seno del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía e incidencia en la Biblioteca Universitaria de Córdoba.
4. Nuevo Reglamento de la Biblioteca Universitaria de Córdoba.
5. Propuestas de adquisición de productos documentales electrónicos.
6. Asuntos urgentes y de trámite.
7. Ruegos y preguntas.

Asistentes:

- Juan Antonio Caballero Molina, Vicerrector de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones, Presidente de la Comisión
- M^a del Carmen Liñán Maza, Directora de la Biblioteca Universitaria
- Joaquina Berral Yerón, Representante del PDI
- Ana M^a Cárdenas Talaverón, Representante del PDI
- Joaquín Mellado Rodríguez, Representante del PDI
- Miguel Moreno Millán, Representante del PDI
- Rafaela Bueno Martín, Representante del PAS
- M^a P. Magdalena Botón Muñoz, Representante del PAS, actúa como Secretaria

Excusan su asistencia Carmen Castro Castro y M^a del Carmen Jiménez Salcedo Representantes del PDI.

1. Lectura y aprobación, si procede, del Acta de la Comisión anterior (22-3-2007). El Acta, enviada electrónicamente de forma previa a los miembros de la Comisión, se aprueba por unanimidad.

2. Informe de actuaciones año 2007 y planificación 2008.

Se han mantenido **Reuniones de Junta Técnica (8/2/2008)** y de **coordinación de la Biblioteca del Campus de Rabanales (18/6/2007 y 18/1/2008)** para evaluar el desarrollo de las actuaciones 2007 y la determinación de acciones 2008.

Se presentan las **Principales acciones realizadas en 2007 (Anexo 1) y las programadas para 2008 (Anexo 2)**, aprobadas por la Junta Técnica de la Biblioteca Universitaria en su sesión de 8 de Febrero de 2008, y que han sido remitidas a los asistentes por correo electrónico junto con la Convocatoria de Reunión de Comisión de Biblioteca.

Con respecto a las Acciones 2007 se destaca la aprobación del Compendio de Recomendaciones para la óptima prestación del servicio público de Biblioteca respecto a los fondos bibliográficos depositados en Departamentos (CG 19/7/07), elaborado por M^a del Carmen Jiménez por encomienda de la Comisión. Asimismo se entrega a los asistentes la relación completa de títulos de fondo antiguo digitalizados por la editorial Extramuros en el marco del Convenio aprobado por la Comisión y con posterioridad por el Consejo de Gobierno de la Universidad.



En relación con la planificación 2008, se complementa la información ya suministrada de los diferentes proyectos en curso:

BIBLIOTECA UNIVERSITARIA-ACCIONES Y PROYECTOS A DESTACAR 2008

REPOSITORIO CIENTÍFICO INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN: Actualmente es un *scope* del Catálogo Mezquita en el que se incluye la Producción Científica de la UCO, en su mayor parte con acceso al texto completo: Tesis doctorales digitalizadas desde el año 2001 y artículos científicos publicados en revistas indexadas en el Web of Knowledge (2000-2006).

COMPOSICIÓN: + 3000 documentos (primer trimestre 2008) – 70 % TEXTO COMPLETO.

PREVISIONES 2007-2008: incremento. Instalación de D-Space e inicio de Repositorio independiente. Depósito digital de Tesis Doctorales.

Se exponen a la Comisión los trabajos fundamentales planteados para 2008 en relación con este Proyecto, considerándose adecuados:

- Desarrollo del Proyecto en el marco del *Scope* de Producción Científica del Catálogo Mezquita, como ha sido habitual desde su inicio y siguiendo las directrices marcadas por la Comisión.
- Implementación del software libre de gestión de repositorios D-Space, desarrollado por el MIT y adoptado por numerosas instituciones académicas, de modo que se constituya un repositorio independiente, en el que se respetarán los estándares internacionales de accesibilidad e intercambio de datos. En este sentido también se informa de la puesta en marcha por parte de la FECyT del proyecto RECOLECTA, que alienta la creación de este tipo de recursos de forma coordinada.
- Puesta en marcha del Depósito Digital de Tesis Doctorales UCO, así como de su publicación electrónica, aprobados por CG de 25 de Abril de 2008. El Proyecto involucra, junto a la Biblioteca, a los Servicios de Investigación y Doctorado, Informática y Publicaciones y se pondrá en marcha de forma experimental el 1 de Junio de 2008, y obligatoria el 1 de Octubre de 2008. El Proyecto supone para la Biblioteca la incorporación automática de las Tesis Doctorales en formato electrónico y texto completo, una vez hayan sido defendidas.

GESTIÓN INTEGRAL REVISTAS-E

Catálogo Mezquita

DESCRIPCIÓN: Ingreso en nuestro catálogo Mezquita de la mayor parte de los títulos de revistas electrónicas de que disponemos. El objeto es integrar en el catálogo la información bibliográfica de la revista, los números disponibles y su acceso electrónico. PROYECTO FINALIZADO: COMPOSICIÓN: 9000 títulos aprox. (Enero 2008).

PREVISIONES 2007-2008 → actualización constante.

Serial Solutions

DESCRIPCIÓN: Plataforma integradora de todos los recursos en revistas electrónicas. Permite el acceso a todos los títulos electrónicos que tenemos, ya sean suscritos o en Open Access. Admite búsquedas por título, materia, ISSN y distribuidor. Permite el acceso desde fuera de la red UCO mediante PAPI y VPN. COMPOSICIÓN: 16439 a texto completo (Enero 2008) Incluye Open Access.

PREVISIONES 2007-2008 → mantenimiento.

ALFIN-FORMACIÓN VIRTUAL DE USUARIOS

DESCRIPCIÓN: Inclusión en los registros bibliográficos de nuestras bases de datos en el catálogo Mezquita, de los tutoriales y ayudas en línea. Con esta integración se pretende que el usuario tenga al mismo tiempo la información que necesita sobre la base de datos, la ayuda para su utilización, y el acceso directo al propio recurso. Análisis de los proyectos ALFIN más relevantes desarrollados en el entorno REBIUN para su implantación en la Biblioteca Universitaria de Córdoba.

COMPOSICIÓN: Incluidas todas las bases de datos de Mezquita que cuentan con tutorial.

PREVISIONES 2007-2008: actualización de tutoriales, inclusión de otros tutoriales pertinentes, elaboración de tutoriales propios. ¿Elaboración de CD para entregar a los nuevos alumnos?

Se solicita a la Comisión asesoramiento para determinar la pertinencia de la oferta formativa actual, así como para abordar nuevas posibilidades cuya necesidad se detecte. Se expone la posibilidad de participar en el programa UCO21, auspiciado por el Consejo Social; Raífaela Bueno, en calidad de miembro de dicho Consejo, consultará la posibilidad y conveniencia de dicha participación. Por otra parte, se reitera que la Biblioteca responde bajo demanda a las necesidades específicas planteadas por el personal docente, organizando a medida las sesiones de formación requeridas.



SERVICIOS DE VALOR AÑADIDO EN EL ACCESO A RECURSOS DOCUMENTALES ELECTRÓNICOS

DESCRIPCIÓN: Inclusión en la página web de la Biblioteca Universitaria del gestor de referencias End-Note Web. Inclusión de la herramienta MPI (Mi perfil de investigador).

COMPOSICIÓN: Los propios gestores + Sesiones de formación presenciales para personal docente, investigador y bibliotecario en las diferentes Bibliotecas que integran la Biblioteca Universitaria.

PREVISIONES 2007-2008: Mantenimiento de productos, FORMACIÓN.

IV FERIA DEL EMPLEO-FUNDECOR (4-6 Marzo 2008)

DESCRIPCIÓN: Participación de la Biblioteca Universitaria con un stand. Realización de materiales de difusión y promoción.

BIBLIOTECA VIRTUAL DE MANUALES UCO

DESCRIPCIÓN: Digitalización por parte del Aula Virtual de manuales de amplio uso por parte del alumnado de las diferentes titulaciones impartidas en la UCO para su consulta (no descarga) desde las página web de la Biblioteca Universitaria y del Aula Virtual. COMPOSICIÓN actual: 180 manuales.

Se expone que ha sido conveniente la redefinición del Proyecto, para adaptarlo de modo totalmente restrictivo a la normativa legal vigente. Así, el acceso a las obras se realizará exclusivamente desde la Biblioteca Universitaria. El crecimiento del fondo vendrá dado por la disponibilidad del Aula Virtual en este nuevo contexto.

PÁGINA WEB

DESCRIPCIÓN:

- Adaptación de la página web de la Biblioteca Universitaria a los nuevos estándares corporativos en el momento en que se indique. Utilización de diseño corporativo y uniforme (letras, fondos, etc.) en los documentos incorporados por Bibliotecas / Servicios.
- Rediseño de la página principal, adaptándola a la creciente realidad virtual de los servicios y recursos virtuales de que dispone la Universidad.
- Creación / rediseño de las páginas generales necesarias.
- Creación / rediseño de las páginas de las diferentes Bibliotecas de Centros, adaptadas, si procede, a los estándares corporativos, e incorporando contenidos de interés para el punto de servicio.
- Permanente actualización y evaluación de recursos.
- Inclusión de página dedicada específicamente a los servicios bibliotecarios para discapacitados.
- Inclusión de información sobre los procesos de calidad y de adaptación al EEES y EEI.

DIGITALIZACIÓN FONDO ANTIGUO

DESCRIPCIÓN: Incluye

- Proyecto Hemeroteca Digital: Digitalización de fondo hemerográfico antiguo, partiendo de proyectos anteriores: Proyecto Portadas (28 portadas) y Proyecto Extramuros (digitalización de fondo hemerográfico antiguo de Córdoba). Inclusión de accesos a texto completo desde Mezquita.
- Inclusión en el Catálogo Mezquita de las monografías de fondo antiguo digitalizadas dentro del Proyecto Extramuros a texto completo.
- ¿Creación de acceso web desde "Fondo antiguo digital de la Universidad de Córdoba"?

COMPOSICIÓN: 28 portadas + 59 monografías + 26 revistas.

PREVISIONES 2008: Recepción de ficheros informáticos restantes, inclusión en el Catálogo, creación acceso web.

Se expone que ha sido solicitada ayuda al Ministerio de Cultura para proyectos de digitalización de fondo antiguo, por importe de 30.000 €.

PROGRAMACION CULTURAL

27 Marzo, 13 h. – Concierto Orquesta de Córdoba, Aulario, Campus de Rabanales. Sinfonía nº 3 "Renana", R. Schumann.
1 Abril, 12 h. – Exposición bibliográfica "Mujeres en la Ciencia" (Biblioteca del Campus de Rabanales)
22 Abril, 12 h.- Conferencia Jesús Vigorra, Sala Polivalente, Biblioteca del Campus de Rabanales.
23 Abril, 11 h.- Presentación del II Certamen Internacional de Relato Breve Universidad de Córdoba (Rectorado)
23 Abril, 11 h. – Fiesta Universitaria del Libro
23 Abril, 12 h. – Bookcrossing (Campus de Rabanales)
24 Abril, 12 h. – Teatro: Antífona, Sófocles (Grupo de Teatro Prosopón).

Se expone la valoración de las actividades programadas, de forma conjunta con la Dirección General de Cultura y el Servicio de Publicaciones, que es positiva. A estas actividades hay que añadir la participación de la Biblioteca en diversas actividades organizadas por convenio de la Dirección General con la Consejería de Cultura, en especial del Curso de Formación de Dinamizadores de Clubes de Lectura. Cabe destacar el amplio éxito del Certamen



Literario, cuya edición impresa y nueva convocatoria se entrega a los asistentes, así como de la Fiesta Universitaria del Libro, que se ha celebrado en cuatro ubicaciones (Rabanales, Filosofía y Letras, Medicina y Derecho).

CONSERVACIÓN PREVENTIVA

DESCRIPCIÓN: Tras la recepción del Curso **Conservación y Preservación de fondos documentales** dentro del Plan de Formación del PAS 2007, se plantea la puesta en marcha de un Plan de Preservación de los fondos bibliográficos de la Biblioteca Universitaria. Asimismo se proseguirán las acciones formativas dentro del Plan de Formación del PAS 2008 con el correspondiente Curso Avanzado, a realizar en Septiembre de 2008.

El Plan se articula en las siguientes fases:

1. Diagnóstico documental del fondo → fichas de diagnóstico.
2. Establecimiento de medidas de preservación diferenciadas para las diferentes tipologías diagnosticadas. Ello requiere la evaluación de las condiciones medioambientales y la adquisición de material de limpieza (aspiradoras) y de almacenamiento (cajas de preservación, cintas, etc.).
3. Realización de actuaciones puntuales sobre los materiales que lo requieran. Implica el uso de los materiales profesionales adecuados (papeles y cartónes no ácidos, colas específicas, utillaje, material de manipulación, etc.)

COMPOSICIÓN: Prioritariamente Fondos bibliotecarios (monografías y publicaciones periódicas) anteriores a 1900.

CALIDAD

Se informa de la incorporación de la Biblioteca a los trabajos requeridos por el Acuerdo para la Mejora de los Servicios de las Universidades Públicas andaluzas, suscrito por nuestra Universidad.

3. Informe de actuaciones en el seno del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía e incidencia en la Biblioteca Universitaria de Córdoba.

El Presidente informa de los cambios en la Presidencia del CBUA, que ha sido asumida por el Rector de la Universidad de Granada, al tiempo que también ostenta la Presidencia de la Sectorial de la AUPA. La Dirección Técnica se mantendrá en la Universidad de Cádiz hasta la finalización del ejercicio presupuestario, pasando en Enero de 2009 a la Universidad Pablo de Olavide. No ha sido posible realizar el ajuste de porcentaje de participación de la UCO en la financiación de gastos del CBUA, adaptándolo al porcentaje de financiación concedido por la Junta de Andalucía, pero se abordará de nuevo la cuestión de cara al presupuesto 2009.

La Directora de la Biblioteca informa de las principales líneas de trabajo que se mantienen en estos momentos de cierre de la anterior etapa e inicio de la nueva, que serán sometidas a revisión en reunión prevista para el mes de Junio: Recursos electrónicos, Catálogo Colectivo, Competencias, Préstamo interbibliotecario.

4. Nuevo Reglamento de la Biblioteca Universitaria de Córdoba.

Esta cuestión fue planteada en la anterior sesión, como consecuencia de los problemas detectados en el uso de los fondos departamentales y que supusieron la redacción de las Recomendaciones citadas en el Punto 2 de este Acta. También en esa ocasión se contó con el ofrecimiento de M^a del Carmen Jiménez Salcedo para abordar la eventual redacción de un nuevo Reglamento, ofrecimiento reiterado con motivo de esta nueva sesión de la Comisión.

También la Junta Técnica acordó solicitar a la Comisión de Biblioteca que remitiera las Recomendaciones a los Directores de Departamentos, para una mayor efectividad en la aplicación del acuerdo. Por otra parte, juzgó conveniente iniciar los trabajos conducentes a realizar un nuevo Reglamento.

Con estos antecedentes la Comisión de Biblioteca acuerda que el Presidente remita las citadas Recomendaciones a los Directores de Departamentos, al tiempo que estima necesario apreciar el calado de estas medidas antes de proceder a un nuevo proceso reglamentario. No obstante, y a fin de valorar en el contexto universitario español la situación del actual Reglamento, la Directora de la Biblioteca realizará un estudio comparativo de los Reglamentos existentes.



5. **Propuestas de adquisición de productos documentales electrónicos.**

Se aporta la valoración aproximada de las adquisiciones electrónicas solicitadas por la Facultad de Filosofía y Letras:

Dyabola Databases: 7000 € aprox. + 250 € suplementos anuales

JSTOR: 30000 € aprox + 10000 € aprox. anualmente (acceso sólo Filosofía y Letras)

L'Année Philologique: 1000 € aprox. / año

La Comisión considera pertinente la realización de un esfuerzo económico que equilibre la oferta de recursos electrónicos entre Ciencias y Letras, por lo que el Presidente indica que se incluirán en el presupuesto 2009 (y si es posible se avanzará la suscripción en 2008), los productos solicitados, si bien en el caso de JSTOR la Comisión opta por iniciar la suscripción de una serie (valor aproximado 12000 €) y evaluar con posterioridad la ampliación de dicha suscripción a otras series.

6. **Asuntos urgentes y de trámite.**

Se da traslado del escrito de la Comisión de Biblioteca de Derecho de 25 de Marzo de 2008, en el que se solicita "que se introduzca en el Reglamento de la Biblioteca de la Universidad de Córdoba una referencia en el sentido de que el préstamo de manuales a profesores no supere el plazo de 15 días, dado el perjuicio que hasta la fecha se ha detectado en contra de los alumnos".

La Comisión estima que puede tenerse en cuenta esta petición cuando se aborde la redacción de un nuevo Reglamento, pero que el acuerdo debe estar refrendado por la Junta de la Facultad de Derecho, pues este Centro fue uno de los que promovió la ampliación de las normas de préstamo al profesorado (en tiempo y número de ejemplares a prestar).

7. **Ruegos y preguntas**

M. P. Magdalena Botón trasmite varias peticiones remitidas por el personal de Biblioteca en relación con el Servicio de Informática:

* el personal que presta sus servicios en turno de tarde indica que las guardias de Informática no resultan efectivas si el personal que las atiende no es de Sistemas.
El Presidente vincula la resolución de este problema, que efectivamente está detectado, a la nueva RPT, mientras tanto intentará que se canalicen de forma interna las cuestiones necesarias.

* se han remitido quejas en relación con las frecuentes caídas del sistema.
El Presidente indica que los informes de comportamiento de la red no indican caídas frecuentes, por lo que solicita un seguimiento de dichas caídas por parte de los afectados por si existiera algún problema no detectado en la subred de Biblioteca.

* se han recibido peticiones de adquisición de *pen-drives*.
El Presidente indica que se irán adquiriendo las unidades necesarias conforme lo indiquen las personas que los necesiten, al igual que sucede con cualquier otro consumible.

Ana Cárdenas pide que conste en acta el agradecimiento al Servicio de Documentación, personalizado en M.P. Magdalena Botón, por las sesiones de formación que se vienen impartiendo a diferentes cursos de las titulaciones de la Facultad de Ciencias.

Y sin más finaliza la sesión, siendo las 11.35 h., de todo lo cual como Secretaria doy fe.



ANEXO 1: PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN 2007 (JT 8/2/2008)

Informe de actuaciones generales 2007	
1	PROYECTOS TRANSVERSALES
1.1.	Mantenimiento de servicios habituales
1.2.	Aperturas extraordinarias
1.3.	Calidad
1.4.	Biblioteca Virtual
1.5.	Millennium
1.6.	Formación de usuarios y extensión cultural
1.7.	Cooperación
2.	NORMATIVA
3	PERSONAL
4	PRESUPUESTO
5	INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO
6	BECAS

1. PROYECTOS TRANSVERSALES.

1.2. Aperturas extraordinarias. Se han desarrollado sin incidencias y según el calendario previsto, basado en las peticiones del CEU, en las Bibliotecas de Rabanales, Derecho y Medicina.

1.3. Calidad.

- Culminación del Plan de Mejora comprometido con la UCUA-AGAE. Publicación del Informe Final de Evaluación de las Bibliotecas Universitarias de Andalucía.
- Incorporación a la línea estratégica 3: Rebiun y Calidad del II Plan Estratégico de Rebiun (2007-2010).
- Trabajos del Grupo de Mejora de la Biblioteca Universitaria + Acciones Gerencia.

Grupo de Mejora: M.P. M. Botón, M. Cámara, M.C. Fernández, A. Fuentes, C. Guzmán, M.C. Liñán, F. Marfil, R. Puerta, M. Ramírez

1.4.-1.5. Biblioteca Digital y Millennium.

- **Proyecto Extramuros** (mediante Convenio). Digitalización 59 obras procedentes del fondo antiguo de Veterinaria.
- **Proyecto Prensa Histórica** (Ministerio de Cultura-Biblioteca de Filosofía y Letras: Diario Córdoba): Finalizado.
- **Proyecto Hemeroteca Digital:** ha afectado durante 2007 a Portadas de publicaciones periódicas antiguas y al fondo hemerográfico local (realizado por la empresa Extramuros): 26 publicaciones.
- **Proyecto Biblioteca Virtual de Manuales UCO** (junto al Aula Virtual). 110 obras. Sesiones informativas conjuntas con el Aula Virtual para el PDI en el Campus de Rabanales.
- **Proyecto Repositorio Científico Institucional.** + 3000 referencias.
- **Proyecto Revistas-e:** Acceso integral a revistas electrónicas científicas (+ 15.000 títulos), suscritas por la UCO o en Open Access. Mantenimiento e incremento.
- **Proyecto Servicios de valor añadido en el acceso a recursos documentales electrónicos.**
- **Proyecto Web:** Rediseño de la página web de la Biblioteca Universitaria para su paulatino desarrollo a lo largo de 2008.
- **Serials Solutions:** Plataforma integradora de todos los recursos electrónicos; acceso a más de 16000 publicaciones.
- **Desarrollo del Catálogo Colectivo de las Bibliotecas Universitarias andaluzas.**
- **Desarrollo del Catálogo Mezquita.** Cargas de documentos a texto completo en el sistema. Nuevos servicios al usuario en los módulos existentes de Innopac-Millennium. Rediseño del WebOpac y su apertura a comienzos de 2008. Implementación del metabuscador y su apertura a comienzos de 2008. Trabajos de coordinación técnica (Comisión de Normalización).

1.6. Formación de usuarios y extensión cultural.

- ✓ **Proyecto Formación Virtual de Usuarios.** Refuerzo de la oferta formativa en el marco del EEES, con un amplio programa que incluye Formación virtual <http://www.uco.es/webuco/buc/>, Tutoriales, Formación a la carta (Bases de Datos, Revistas electrónicas, etc. diseñada para Titulaciones, Centros y Asignaturas), Cursos (Sesiones sobre el uso de recursos documentales en la Biblioteca de Rabanales) y en diversas Bibliotecas según necesidades del PDI), Visitas (Universidad, Institutos de Bachillerato, Instituciones, delegaciones, grupos de interés...)...



- ✓ **Programación cultural con motivo del Día del Libro 2007 (en colaboración con la Dirección General de Cultura UCO y el Servicio de Publicaciones UCO).** Actividades organizadas directamente por la Biblioteca:

LA BIBLIOTECA DE...
12 de Abril, 12:00 horas- Biblioteca de Derecho <i>Encuentro con Vicente Mora</i>
16 de Abril, 12:00 horas- Biblioteca de Filosofía y Letras <i>Encuentro con Elena Medel</i>
19 de Abril, 12:00 horas- Biblioteca de Ciencias de la Educación <i>Encuentro con José Daniel García</i>
23 de Abril, 13:00 horas - Rectorado
Presentación del Certamen de Relato Breve sobre Vida Universitaria "Universidad de Córdoba"
18 de Abril, 19:00 horas - Biblioteca de Ciencias de la Educación
Mozart y su tiempo
23 de Abril
9: 30 horas. Facultad de Filosofía y Letras
11:00 horas. Facultad de Derecho
12:20 horas. Aulario del Campus de Rabanales
Pasacalles con distribución de obras del Servicio de Publicaciones

- ✓ **III Feria del Empleo** (Diputación de Córdoba, 4-6 Marzo 2007).
- ✓ **Jornadas de Nuevo Ingreso**, organizadas en Octubre por los Decanatos y Direcciones de los Centros, complementadas con diferentes actuaciones formativas a lo largo del curso académico. Jornadas **Conoce tu Universidad y prepara tu futuro** (Octubre 2007).
- ✓ **Universidad de Verano Corduba 2007:** Curso *La Biblioteca Universitaria y el Espacio Europeo de Educación Superior*.
- ✓ Refuerzo de la información en soporte papel.
- ✓ Información electrónica permanente sobre Novedades a través de listas de distribución y la página Web de la Universidad de Córdoba.

1.7. Cooperación.

- Participación en el Consorcio de Universidades de la Comunidad Autónoma de Andalucía: recursos documentales electrónicos, normativa, proyectos de automatización (Catálogo Colectivo, Acceso integral a recursos electrónicos, etc.). Organización en la Biblioteca de Rabanales de la Reunión del Grupo de Recursos Electrónicos del CBUA mantenida en Septiembre de 2007.
- Participación en REBIUN (*Red de Bibliotecas Universitarias de España*) y en el Grupo Español de Usuarios *Innopac-Millennium* (GEUIN). Asistencia a la Asamblea Anual de Rebiun (La Coruña, Noviembre 2007) y a la Asamblea del GEUIN (Salamanca, Julio 2007).
- Mantenimiento del Convenio de colaboración con el Centro Asociado de la UNED en Córdoba y con la E.U. "Sagrado Corazón".
- Mantenimiento del Convenio de colaboración con la Real Academia de Córdoba.
- Realización de Convenio de colaboración con la Fundación Miguel Castillejo.
- Cooperación con el Excmo. Ayto. de Córdoba (Campañas de Lectura, Difusión de actividades, etc.).

2. NORMATIVA RECOMENDACIONES PARA LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE BIBLIOTECA RESPECTO A LOS FONDOS BIBLIOGRÁFICOS DEPOSITADOS EN DEPARTAMENTOS (C.G. 19/7/2007).

3. PERSONAL.

- Oposiciones para el acceso a la escala de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos de la Universidad de Córdoba (consolidación de empleo, 10 plazas).
- Formación:
 - ✓ Cursos de formación en el uso de recursos electrónicos en la Biblioteca del Campus de Rabanales impartidos por los Servicios de Documentación y Hemeroteca. Sesiones de actualización.
 - ✓ Cursos de formación impartidos por diversos proveedores documentales dentro de la oferta formativa del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía.
 - ✓ Cursos de Formación genéricos y específicos en el marco del Plan de Formación del Personal de la Universidad de Córdoba.

Curso específico: Conservación y restauración de fondos documentales (2 turnos, Mayo-Junio 2007)



- ✓ Asistencia a sesiones de formación organizadas por diversas instancias en diferentes Universidades / Instituciones españolas.
- ✓ Información permanente sobre Novedades a través de listas de distribución y la página Web de la Universidad de Córdoba.

4. PRESUPUESTO

- Gestión por parte del Servicio de Adquisiciones de las partidas destinadas directamente a los Decanatos-Direcciones y de los Recursos para la Docencia.
- Subvenciones. Se han solicitado las siguientes subvenciones:
 - ✓ MEC: Digitalización de fondos bibliográficos. Pendiente resolución.
 - ✓ IMSERSO: Equipamiento para discapacitados. Pendiente resolución.
 - ✓ Dirección General de Cultura UCO: 1800 € Certamen Relato Breve 2007, 2000 € Exposición Bibliográfica Mujeres Científicas 2008.

5. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

- **Culminación de la ampliación de la Biblioteca del Campus de Rabanales: nueva Sala de Lectura (+100 puestos de lectura y 47 ordenadores).**
- **Refuerzo de instalación eléctrica e informática.**
- **Proyecto de ampliación de la Hemeroteca Científica.**
- **Programa de actualización y refuerzo de equipamiento informático para la totalidad de los puntos de servicio bibliotecario (332 ordenadores).**
- **Actualización de programas de gestión bibliotecaria. (GTBIB-SOD, Serials Solutions, Millennium...).**

6. BECAS

- ✓ Mantenimiento de **Becas de Formación.**
 - Universidad de Córdoba. 23 Becarios del Plan de Formación del Personal Becario de la Biblioteca Universitaria de Córdoba.
 - PRAEM. 1 Becarios en los Servicios Centrales.
- Prácticas. 7 Becas de Prácticas en la Biblioteca Universitaria para alumnos universitarios.

ANEXO 2: PRINCIPALES ACCIONES PROGRAMADAS PARA 2008 (JT 8/2/2008)

1	PROYECTOS TRANSVERSALES
1.1.	Mantenimiento de servicios habituales. <ul style="list-style-type: none">➤ Atención a usuarios discapacitados➤ Conservación Preventiva
1.2.	Aperturas extraordinarias
1.3.	Calidad
1.4.	Biblioteca Virtual <ul style="list-style-type: none">➤ Repositorio Científico Institucional➤ Revistas-e➤ Serials Solutions➤ Servicios de valor añadido en el acceso a recursos documentales electrónicos➤ Página web➤ Digitalización Fondo antiguo➤ Biblioteca Virtual de Manuales UCO
1.5.	Millennium
1.6.	Formación de usuarios / Marketing <ul style="list-style-type: none">➤ Alfin-Formación virtual de usuarios➤ Programación cultural➤ IV Feria del Empleo
1.7.	Cooperación
2.	NORMATIVA
3	PERSONAL
4	PRESUPUESTO
5	INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO
6	BECAS
7	BIBLIOTECA DEL CAMPUS DE RABANALES



1. PROYECTOS TRANSVERSALES

1.1. Mantenimiento de acciones habituales (servicios técnicos y al usuario, Informes, Estadísticas, Cursos y Actividades de Difusión, etc.). Participan todas las Bibliotecas.

➤ **Conservación preventiva.**

DESCRIPCIÓN: Tras la recepción del Curso **Conservación y Preservación de fondos documentales** dentro del Plan de Formación del PAS 2007, se plantea la puesta en marcha de un Plan de Preservación de los fondos bibliográficos de la Biblioteca Universitaria. Asimismo se proseguirán las acciones formativas dentro del Plan de Formación del PAS 2008 con el correspondiente Curso Avanzado, a realizar en Septiembre de 2008.

El Plan se articula en las siguientes fases:

4. Diagnóstico documental del fondo → fichas de diagnóstico.
5. Establecimiento de medidas de preservación diferenciadas para las diferentes tipologías diagnosticadas. Ello requiere la evaluación de las condiciones medioambientales y la adquisición de material de limpieza (aspiradoras) y de almacenamiento (cajas de preservación, cintas, etc.).
6. Realización de actuaciones puntuales sobre los materiales que lo requieran. Implica el uso de los materiales profesionales adecuados (papeles y cartones no ácidos, colas específicas, utillaje, material de manipulación, etc.)

COMPOSICIÓN: Prioritariamente Fondos bibliotecarios (monografías y publicaciones periódicas).

La Directora solicitará al Servicio de Riesgos Laborales y Prevención la adquisición de materiales de limpieza y manipulación de los fondos bibliográficos, especialmente en Depósitos.

➤ **Atención a usuarios discapacitados.** . Refuerzo de las medidas existentes para la Atención al Usuario discapacitado y difusión web. Grupo de trabajo integrado por M.C. Fernández, R. Puerta, J. Guzmán, M. Botón, M. Cámara y C. Guzmán. Participan: todas las Bibliotecas.

1.2. Aperturas extraordinarias. Participan: Bibliotecas de Rabanales, Derecho y Medicina.

1.3. Calidad. Lideran / Participan: Proyectos y Recursos Electrónicos + todas las Bibliotecas.

- Desarrollo del Plan de Mejora de la Biblioteca Universitaria. Participan todas las Bibliotecas. Miembros del Grupo de Mejora: M.P. Botón, M. Cámara, M.C. Fernández, A. Fuentes, C. Guzmán, M.C. Liñán, F. Marfil, R. Puerta, M. Ramírez → cumplimiento Acuerdos de Homologación.
- Participación en la Línea Estratégica 3 (II Plan Estratégico de REBIUN, 2007-2010), liderada por la Universitat Jaume I → Universidades de Córdoba, Europea de Madrid, Zaragoza, Almería, Rey Juan Carlos, Autónoma de Barcelona, Málaga, Universidad de las Islas Baleares.
- Grupo de Coordinación sobre Competencias de las Bibliotecas Universitarias de Andalucía.
- Colaboración con Decanatos-Direcciones y Titulaciones en el suministro de datos para sus propias evaluaciones.
- Estadísticas. Proyecto LibQual+, Datawarehouse.

1.4. BIBLIOTECA VIRTUAL (Lideran / participan los siguientes Servicios de la Biblioteca del Campus de Rabanales: Proyectos y Recursos Electrónicos, Atención al Usuario, Automatización, Documentación + participación del resto de Servicios y Bibliotecas. Coordinación con Aula Virtual, Servicio de Informática, Servicio de Publicaciones, Comisión de Doctorado etc.)

➤ **Repositorio Científico institucional.**

DESCRIPCIÓN: Actualmente es un scope del Catálogo Mezquita en el que se incluye la Producción Científica de la UCO, en su mayor parte con acceso al texto completo: Tesis doctorales digitalizadas desde el año 2001 y artículos científicos publicados en revistas indexadas en el Web of Knowledge (2000-2006).

COMPOSICIÓN: + 3000 documentos (primer trimestre 2008) – 70 % TEXTO COMPLETO.

PREVISIONES 2007-2008: incremento. Instalación de D-Space e inicio de Repositorio independiente. ¿Depósito digital de Tesis Doctorales? ¿Incremento de la presencia de Humanidades mediante otras bases de datos?

➤ **Gestión integral Revistas-e** (Millenium, Serials Solutions, etc.).

Catálogo Mezquita

DESCRIPCIÓN: Ingreso en nuestro catálogo Mezquita de la mayor parte de los títulos de revistas electrónicas de que disponemos. El objeto es integrar en el catálogo la información bibliográfica de la revista, los números disponibles y su acceso electrónico. PROYECTO FINALIZADO: COMPOSICIÓN: 9000 títulos aprox. (Enero 2008).

PREVISIONES 2007-2008 → actualización constante.

Serial Solutions

DESCRIPCIÓN: Plataforma integradora de todos los recursos en revistas electrónicas. Permite el acceso a todas los títulos electrónicos que tenemos, ya sean suscritos o en Open Access. Admite búsquedas por título, materia, ISSN y distribuidor. Permite el acceso desde fuera de la red UCO mediante PAPI y VPN.

COMPOSICIÓN: 16439 a texto completo (Enero 2008) Incluye Open Access.

PREVISIONES 2007-2008 → mantenimiento.

➤ **Servicios de valor añadido en el acceso a recursos documentales electrónicos.**

DESCRIPCIÓN: Inclusión en la página web de la Biblioteca Universitaria del gestor de referencias End-Note Web. Inclusión de la herramienta MPI (Mi perfil de investigador).

COMPOSICIÓN: Los propios gestores + Sesiones de formación presenciales para personal docente, investigador y bibliotecario en las diferentes Bibliotecas que integran la Biblioteca Universitaria.

PREVISIONES 2007-2008: Mantenimiento de productos, FORMACIÓN.



- **Página web.** Rediseño de estructura. M. Botón entrega la propuesta de remodelación de la página principal y solicita remisión de sugerencias sobre la misma.

DESCRIPCIÓN:

- Adaptación de la página web de la Biblioteca Universitaria a los nuevos estándares corporativos en el momento en que se indique. Utilización de diseño corporativo y uniforme (letras, fondos, etc.) en los documentos incorporados por Bibliotecas / Servicios.
- Rediseño de la página principal, adaptándola a la creciente realidad virtual de los servicios y recursos virtuales de que dispone la Universidad. Evaluación de accesibilidad.
- Creación / rediseño de las páginas generales necesarias.
- Creación / rediseño de las páginas de las diferentes Bibliotecas de Centros, adaptadas, si procede, a los estándares corporativos, e incorporando contenidos de interés para el punto de servicio. Utilización de la plantilla para tutoriales elaborada por el Servicio de Documentación.
- Permanente actualización y evaluación de recursos.
- Inclusión de página dedicada específicamente a los servicios bibliotecarios para discapacitados.
- Inclusión de información sobre los procesos de calidad y de adaptación al EEES y EEI.

- **Digitalización Fondo antiguo.**

DESCRIPCIÓN: Incluye

- Proyecto Hemeroteca Digital: Digitalización de fondo hemerográfico antiguo, partiendo de proyectos anteriores: Proyecto Portadas (28 portadas) y Proyecto Extramuros (digitalización de fondo hemerográfico antiguo de Córdoba). Inclusión de accesos a texto completo desde Mezquita.
- Inclusión en el Catálogo Mezquita de las monografías de fondo antiguo digitalizadas dentro del Proyecto Extramuros a texto completo.
- ¿Creación de acceso web desde "Fondo antiguo digital de la Universidad de Córdoba"?

COMPOSICIÓN: 28 portadas + 59 monografías + 26 revistas.

PREVISIONES 2008: Recepción de ficheros informáticos restantes, inclusión en el Catálogo, creación acceso web.

- **Biblioteca Virtual de Manuales UCO** enlazada a la plataforma de enseñanza digital Moodle.

DESCRIPCIÓN: Digitalización por parte del Aula Virtual de manuales de amplio uso por parte del alumnado de las diferentes titulaciones impartidas en la UCO para su consulta (no descarga) desde la página web de la Biblioteca Universitaria y del Aula Virtual. COMPOSICIÓN actual: 110 manuales.

PREVISIONES 2008:

- Mantenimiento con cronograma de recepción por parte de las diferentes Bibliotecas. (Rabanales, Derecho, Ciencias del Trabajo; Filosofía y Letras y Ciencias de la Educación; resto).

Recepción y evaluación de peticiones de digitalización realizadas por el PDI.

1.5. Millennium.

- WebOpac: Rediseño interfaz, inserción de iconos. Lideran / participan los siguientes Servicios de la Biblioteca del Campus de Rabanales: Automatización, Documentación, Proyectos y Recursos Electrónicos. Remisión de aportaciones antes de su apertura pública <mezquita.uco.es:2082>
 - Cambios software (sistema operativo -> Linux, versión 2007), LDAP, Metafind -> Research Pro. Lidera: Servicio de Automatización.
 - Trabajos en el seno del CBUA. Lidera: Servicio de Automatización.
 - Catalogación de revistas en Millennium y eliminación de listados. Participan: todas las Bibliotecas.
 - Mantenimiento del Catálogo: Trabajos de la Comisión de Normalización (Autoridades, Traducción de materias del inglés..) Participan: todas las Bibliotecas. MIEMBROS: Manuel Contreras Jaén, Carmen Luque Arellano, Amelia Reyes Morales, Francisca Morales Sillero, Manuela Ramírez Ponferrada, Cristina Ruiz de Villegas García-Pelayo, Pilar Sánchez Polaina, Aurora Toledo Chinchilla, Esperanza Jiménez Tirado.
- Se mantendrá una reunión específica en Marzo para determinar el procedimiento a seguir en relación con las traducciones de materias de recursos electrónicos.
- Bibliografías recomendadas. mantenimiento y eventual enlace desde Moodle. Participan: todas las Bibliotecas.
 - Módulo de adquisiciones (según criterio de cada Biblioteca).
 - Los Responsables solicitan que no haya límite a las renovaciones (salvo en períodos de préstamo especial).
 - Catalogación Seriadadas RAC: A. Reyes y C. Ruiz de Villegas revisarán el procedimiento a aplicar.

1.6. Formación de usuarios/Marketing.

- **Alfin-Formación virtual de usuarios.** Lideran / participan los siguientes Servicios de la Biblioteca del Campus de Rabanales: Proyectos y Recursos Electrónicos, Atención al Usuario, Documentación + participación del resto de Servicios y Bibliotecas.

DESCRIPCIÓN: Inclusión en los registros bibliográficos de nuestras bases de datos en el catálogo Mezquita, de los tutoriales y ayudas en línea. Con esta integración se pretende que el usuario tenga al mismo tiempo la información que necesita sobre la base de datos, la ayuda para su utilización, y el acceso directo al propio recurso. Análisis de los proyectos ALFIN más relevantes desarrollados en el entorno REBIUN para su implantación en la Biblioteca Universitaria de Córdoba. COMPOSICIÓN: Incluidas todas las bases de datos de Mezquita que cuentan con tutorial.

PREVISIONES 2007-2008: actualización de tutoriales, inclusión de otros tutoriales pertinentes, elaboración de tutoriales propios. ¿Elaboración de CD para entregar a los nuevos alumnos?

- **Programación cultural:** Programación Día del Libro; colaboración con D.G. Cultura y Servicio de Publicaciones. Avance:

27 Marzo, 13 h. – Concierto Orquesta de Córdoba, Aulario, Campus de Rabanales. Sinfonía nº 3 "Renana", R. Schumann.
1 Abril, 12 h. – Exposición bibliográfica "Mujeres en la Ciencia" (Biblioteca del Campus de Rabanales)
22 Abril, 12 h.- Conferencia Jesús Vigorra, Sala Polivalente, Biblioteca del Campus de Rabanales.
23 Abril, 11 h.- Presentación del II Certamen Internacional de Relato Breve Universidad de Córdoba (Rectorado)
23 Abril, 11 h. – Fiesta Universitaria del Libro: Bibliotecas de Rabanales, Derecho, Filosofía y Letras y Medicina.
23 Abril, 12 h. – Bookcrossing (Campus de Rabanales)
24 Abril, 12 h. – Teatro: Antifona, Sófocles (Grupo de Teatro Prosoón).



- **IV Feria del Empleo (4-6 Marzo 2008).** (FUNDECOR-Diputación de Córdoba, Febrero 2007). Lidera: Servicio de Atención al Usuario. Participan los siguientes Servicios de la Biblioteca del Campus de Rabanales: Adquisiciones, PRE, Documentación, Hemeroteca y Biblioteca de Derecho.
 - ¿Semana de la Ciencia y la Tecnología (SCAI, Noviembre) en la Biblioteca de Rabanales?.
 - Jornadas de acogida para Alumnos de Nuevo Ingreso.
 - Jornadas Conoce tu Universidad y prepara tu futuro.
 - Visitas y Sesiones de Formación.
 - Colaboraciones con las instancias que lo demanden (Cursos de Extensión Universitaria, Congresos, Cursos de Doctorado).

1.7. Cooperación.

- **CBUA .**
- **AGAE.**
- **Rebiun.** Estadísticas, Encuestas, Asamblea Anual. Participan todas las Bibliotecas.
II Plan Estratégico de REBIUN. Difusión en todos los Servicios / puntos de servicio (web REBIUN). Participación en la línea 3: Rebiun y Calidad.
- **GEUIN.** Grupos de Trabajo, Lista de distribución. Lidera/participa: Automatización, todas las Bibliotecas.
- **Centro Asociado de la UNED en Córdoba.** Participan: Automatización, BGU + resto de Bibliotecas.
- **Escuela Univ. de Magisterio “Sagrado Corazón”.** Participa Automatización +
- **Real Academia de Córdoba-Cajasur-Universidad de Córdoba.** Mantenimiento del Convenio. Participan Automatización, Ciencias del Trabajo.

2. **NORMATIVA**

- Memoria Claustro.
- Actuaciones normativas requeridas por la institución. Posible Modificación del Reglamento de la Biblioteca Universitaria.
- Aplicación de las **RECOMENDACIONES PARA LA ÓPTIMA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE BIBLIOTECA RESPECTO A LOS FONDOS BIBLIOGRÁFICOS DEPOSITADOS EN DEPARTAMENTOS (CG 19/7/2007).** Para ello se comunicará a la Comisión de Biblioteca Universitaria la conveniencia de remitir a Directores de Dptos. las Recomendaciones sobre uso de Fondos Departamentales.
- Se estima oportuno que la Comisión de Biblioteca Universitaria inicie el proceso de redacción de un nuevo Reglamento. Como primer paso, los Responsables de la Biblioteca Universitaria remitirán a la Directora de la Biblioteca a lo largo del mes de Marzo los modelos que se consideren más apropiados.

3. **PERSONAL**

- Mantenimiento de cauces habituales de comunicación (personal, teléfono, electrónicos listas de distribución, reuniones, Boletín, etc.).
- Finalización del Concurso-oposición para 10 plazas de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos (consolidación de empleo).
- Cursos de Formación genéricos y específicos: Sesiones de actualización.
Curso Avanzado “Conservación y restauración de fondos documentales” (2ª quincena Septiembre 2008).
Sesión formativa “Actualización del uso de programas de gestión y recursos documentales electrónicos en la Biblioteca Universitaria de Córdoba” (¿Mayo 2008?).

4. **PRESUPUESTO**

- Ejecución presupuestaria según previsiones de presupuesto y subvenciones.
- Ejecución de las directrices de la Gerencia con relación al nuevo marco de financiación (Contrato-programa y financiación por objetivos, cuadro de mandos, etc.).
- Obtención de ayuda para actividades culturales (Dirección General de Cultura UCO – 1800 € Certamen Internacional de Relato Breve Universidad de Córdoba; 2000 € Exposición bibliográfica Mujeres Científicas).
- Solicitudes de subvenciones externas: Ministerio de Cultura, 24.000 €. IMSERSO, 90.000 €. Pendientes resolución.

5. **INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO**

- **Plan de Infraestructuras.** Nuevos servidores para Biblioteca, renovación de impresoras. Redistribución de equipos sustituidos tras la instalación de 332 equipos informáticos mediante renting. Impresoras.
Infraestructura y equipamiento: ampliación Hemeroteca, fotocopiadoras, impresoras. Nuevos servidores para Biblioteca a instalar por el Servicio de Informática. Impresoras.
 - > Traslado Biblioteca E. Politécnica Superior.
- **Biblioteca de Rabanales.**
 - Diseño ampliación y remodelación del área de Hemeroteca; pendiente ejecución.

6. **BECAS**

- Becas UCO. 23 Becarios 16 Octubre-15 Julio. Dedicación semanal: 25 horas, importe de la Beca 400 € mensuales. Introducción de las modificaciones acordadas en Junta Técnica en la nueva convocatoria.
- Becas PRAEM-FUNDECOR. 1 Becario 16 Octubre-30 Junio.
- Becas para Apoyo a las Aperturas Extraordinarias. 7 Becarios.